

Принято
Педагогическим советом
МБДОУ д/с № 2 «Сказка»
протокол № 2 от 27.12.2024 г.

Утверждены приказом заведующего
МБДОУ детский сад № 2 «Сказка» г. Холмска
от «27» декабря 2024 г. № 339

ПОЛОЖЕНИЕ
о логопедическом пункте
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 2 «Сказка» г. Холмска
Сахалинской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 2 «Сказка» г. Холмска Сахалинской области (далее – Учреждение) в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 г. № 1115 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Уставом Учреждения, на основании «Примерного положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность», утвержденное распоряжением Министерства просвещения РФ от 06.08.2020 г., на основании инструктивного письма Министерства образования РФ «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения» от 14.12.2000 г. № 2.

1.2. Настоящее положение регулирует деятельность логопедического пункта в Учреждении, в т.ч. в условиях инклюзивного образования.

1.3. Логопедический пункт в Учреждении функционирует в целях оказания коррекционной помощи воспитанникам, имеющим нарушения в развитии речи с нормальным ходом психического развития и с ограниченными возможностями здоровья, детям -инвалидам,

1.4. В своей деятельности логопедический пункт руководствуется федеральным законодательством, правовыми актами Российской Федерации и Сахалинской области, иными документами федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации и министерства образования Сахалинской области, Управления образования муниципального образования «Холмский городской округ», договором между Учреждением и родителями (законными представителями), настоящим Положением, приказами заведующего Учреждением.

1.5. Деятельность логопедического пункта может быть прекращена путем ликвидации по решению Учредителя или заведующего Учреждением.

2. Основные задачи логопедического пункта

2.1. Основными задачами логопедического пункта Учреждения являются:

- своевременное выявление нарушений развития речи воспитанников всех категорий;
- определение их уровня и характера;
- устранение этих нарушений;
- распределение специальных знаний по логопедии среди педагогических работников, родителей (законных представителей).

3. Порядок оказания логопедической помощи в ДОУ

3.1. При оказании логопедической помощи Организацией ведется документация согласно приложению 1 к Положению.

Срок и порядок хранения документов определяется локальным нормативным актом Организации, регулирующим вопросы оказания логопедической помощи.

Рекомендуемый срок хранения документов составляет не менее трех лет с момента завершения оказания логопедической помощи.

3.2. Зачисление в логопедический пункт Учреждения осуществляется на основании логопедической диагностики, которая проводится не менее 2-х раз в год, включая входное и контрольное диагностические мероприятия, продолжительностью не менее 15 дней каждое.

3.3. Списочный состав обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основании результатов логопедической диагностики с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ПМПК, ППк.

Зачисление обучающихся на логопедические занятия может производиться в течение всего учебного года.

Отчисление обучающихся с логопедических занятий осуществляется по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного ребенка.

Зачисление на логопедические занятия обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, и их отчисление осуществляется на основании распорядительного акта руководителя ДОУ.

3.4. Логопедические занятия с обучающимися проводятся в индивидуальной и (или) групповой/подгрупповой формах. Количество и периодичность групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий определяется учителем-логопедом (учителями-логопедами) с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ПМПК, ППк.

3.5. Содержание коррекционной работы с обучающимися определяется учителем-логопедом на основании рекомендаций ПМПК, ППк и результатов логопедической диагностики.

3.6. Логопедические занятия должны проводиться в помещениях, оборудованных с учетом особых образовательных потребностей обучающихся и состояния их здоровья и отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к данным помещениям.

3.7. В рабочее время учителя-логопеда включается непосредственно педагогическая работа с обучающимися из расчета 20 часов в неделю за ставку заработной платы, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная и иная.

4. Логопедическая помощь при освоении образовательных программ дошкольного

образования

4.1. На логопедические занятия зачисляются воспитанники групп любой направленности, групп по присмотру и уходу без реализации образовательной программы, разновозрастных групп, дети, не посещающие дошкольную образовательную организацию, и дети, осваивающие образовательные программы дошкольного образования (в том числе адаптированные) и нуждающиеся в длительном лечении, а также дети-инвалиды, которые по состоянию здоровья не могут посещать Организации, получающие образование на дому, в медицинских организациях или в форме семейного образования, имеющие нарушения в развитии устной речи.

4.2. Рекомендуемая периодичность проведения логопедических занятий:

- 1) для воспитанников с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования, определяется выраженностью речевого нарушения, и требованиями адаптированной основной образовательной программы и составляет не менее двух логопедических занятий в неделю (в форме групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий);
- 2) для воспитанников, имеющих заключение ППк и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом), определяется выраженностью речевого нарушения и составляет не менее двух логопедических занятий в неделю (в форме групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий);
- 3) для воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, определяется (в форме групповых и (или) индивидуальных занятий) в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной Организацией.

При организации логопедической помощи детям младенческого и раннего возраста занятия могут проводиться в форме консультирования родителей (законных представителей) по вопросам организации деятельности их ребенка, создания предметно-развивающей среды и обеспечения социальной ситуации развития.

4.3. Продолжительность логопедических занятий определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и составляет:

- для детей от 1,5 до 3 лет - не более 10 мин;
- для детей от 3 до 4-х лет - не более 15 мин;
- для детей от 4-х до 5-ти лет - не более 20 мин;
- для детей от 5 до 6-ти лет - не более 25 мин;
- для детей от 6-ти до 7-ми лет - не более 30 мин.

4.4. Предельная наполняемость групповых/подгрупповых занятий:

- 1) для воспитанников с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования - не более 12 человек;
- 2) для воспитанников, имеющих заключение ППк и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом), не более 12 человек;
- 3) для воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, предельная наполняемость группы определяется в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения,

разработанной и утвержденной Организацией.

5. Руководство логопедическим пунктом

5.1. Общее руководство логопедическим пунктом Учреждения осуществляет заведующий.

5.2. Заведующий Учреждением:

- обеспечивает создание условий для проведения с детьми коррекционно-педагогической работы;
- осуществляет кадровый отбор специалистов для коррекционной работы.

5.3. Учитель-логопед:

- проводит регулярные занятия с воспитанниками по исправлению различных нарушений речевого развития;
- осуществляет взаимодействие с педагогами по вопросам речевого развития, развития коммуникативных и других способностей воспитанников;
- проводит разъяснительную работу с педагогами, родителями (законными представителями) о задачах и специфике коррекционной работы по преодолению дефектов речевого развития воспитанников;
- участвует в работе методического объединения учителей-логопедов города и района;
- представляет до 30 мая ежегодно отчёт о проделанной работе в учебном году на логопедическом пункте (*приложение 2*).

4.4. Логопедический кабинет обеспечивается специальным оборудованием согласно рекомендациям по оснащению помещений для логопедических занятий (*приложение 3*).

ДОКУМЕНТАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ ПРИ ОКАЗАНИИ ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ

1. Программы и/или планы логопедической работы.
2. Годовой план работы учителя-логопеда (учителей-логопедов).
3. Расписание занятий учителей-логопедов.
4. Индивидуальные карты речевого развития обучающихся, получающих логопедическую помощь.
5. Журнал учета посещаемости логопедических занятий.
6. Отчетная документация по результатам логопедической работы.

Движение детей на логопункте	1	2	3	4	всего
Выявлено детей с нарушениями речи					
Принято на логопедический пункт					
Выпущено					
Оставлено для продолжения коррекционной работы					
Выбыло					

1 — ФНР (дислалия)
2 — ФФНР (сложная дислалия)
3 — ОНР
4 — прочие

« _____ » 20 ____ г.

Учитель-логопед _____ ()

РЕКОМЕНДАЦИИ

ПО ОСНАЩЕНИЮ ПОМЕЩЕНИЙ ДЛЯ ЛОГОПЕДИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

1. При оснащении помещений для логопедических занятий с детьми, испытывающим трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования, рекомендуется предусматривать рабочую зону учителя-логопеда, зону коррекционно-развивающих занятий и игровую зону.

В рабочей зоне учителя-логопеда рекомендуется размещать мебель для ведения профессиональной документации, хранения дидактического материала и консультирования педагогов и родителей (законных представителей) детей; рабочая зона учителя-логопеда рекомендуется оборудовать рабочим местом, канцелярией, офисной оргтехникой.

Зону коррекционно-развивающих занятий рекомендуется оборудовать приборами дополнительного освещения, настенным зеркалом, дидактическими играми, передвижной детской мебелью для планирования учебного пространства в зависимости от возрастных, психофизических и речевых потребностей детей.

При оснащении игровой зоны рекомендуется предусматривать полифункциональное, многопрофильное модульное оборудование, направленное на максимальное раскрытие коммуникативных, сенсомоторных и творческих возможностей детей.

2. При оснащении помещений для логопедических занятий с детьми, испытывающими трудности в освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, рекомендуется предусматривать рабочую зону учителя-логопеда, зону коррекционно-развивающих занятий и сенсомоторную зону.

В рабочей зоне учителя-логопеда рекомендуется размещать мебель для ведения профессиональной документации, хранения дидактического материала и консультирования педагогов и родителей (законных представителей) детей; рабочая зона учителя-логопеда рекомендуется оборудовать рабочим местом, канцелярией, офисной оргтехникой.

Зону коррекционно-развивающих занятий рекомендуется оборудовать мебелью для проведения индивидуальных и групповых логопедических занятий, приборами дополнительного освещения, настенным зеркалом, учебными пособиями, индивидуальным раздаточным и дидактическим материалами.

При оснащении сенсомоторной зоны рекомендуется предусматривать полифункциональное, многопрофильное модульное оборудование, направленное на максимальное раскрытие коммуникативных, сенсомоторных и творческих возможностей обучающихся.